

## **Рекомендации по составлению списка литературы рабочей программы учебной дисциплины**

1. В список литературы включаются печатные и (или) электронные издания.

### **Традиционные (печатные) издания:**

- в список включаются только издания, отраженные в Электронном каталоге НСХБ.

### **Электронные издания:**

- в список включаются издания из электронно-библиотечных систем, доступ к которым обеспечивается на основании прямых договоров с правообладателями.

Наличие изданий из ЭБС, гарантирует коэффициент книгообеспеченности – 1 (100%).

2. Наличие грифов министерств и ведомств на учебные издания не обязательно. Наличие грифов министерств и ведомств на учебные издания обязательно, учитывая уровень образования - СПО.

3. В список основной литературы включается многоэкземплярная литература: учебники, учебные пособия, монографии (для магистратуры и аспирантуры), имеющиеся в библиотеке в количестве: не менее 50 экземпляров каждого из изданий на каждые 100 обучающихся (1 издание на 2-х обучающихся) в случае неиспользования электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки). Для СПО - в список основной литературы включается многоэкземплярная литература: учебники, учебные пособия, изданные за последние 5 лет, имеющиеся в библиотеке в количестве: не менее 1 экземпляра каждого из изданий на каждого обучающегося, в случае неиспользования электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки).

4. В список дополнительной литературы включаются другие виды литературы: научная, справочная, официальная и др. по рекомендации преподавателя, имеющиеся в количестве: не менее 25 экземпляров на каждые 100 обучающихся, в случае неиспользования электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки). Для СПО - в список дополнительной литературы включаются те же виды литературы: изданные за последние 5 лет, научная, справочная, официальная и др. по рекомендации преподавателя, в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся, в случае неиспользования электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки). Наличие периодических изданий, выписываемых НСХБ обязательно.

5. Перечень рекомендованной литературы и электронных ресурсов оформляется в соответствии с действующим стандартом библиографического описания документов.

Требования к печатным и электронным образовательным и информационным ресурсам предписаны:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» (Ст. 18);

- Федеральными государственными образовательными стандартами (требования к условиям реализации программы);
- письмом Минобрнауки России от 16.09.2015 № АК-2692/05 (комментирующим Приказ Министерства образования и науки РФ от 2 сентября 2015 г. N 942 «О признании утратившими силу некоторых приказов Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации, Министерства образования Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации»).

За консультациями по составлению списков литературы, их подписанию, вопросам книгообеспеченности и приобретения изданий обращаться в отдел комплектования НСХБ.

Ул. Горная 9/1, каб. 122, тел.:65.37-88; 17-33, e-mail: compl.nshb@omgau.org

Сотрудникам ИВМиБ обращаться в БИК: ул. Добровольского 8/1, 2 этаж, каб.18, тел.: 23-76-90, **e-mail:** zk.sarsembaeva@omgau.org

Сотрудникам УКАБ обращаться в ОО СПО: ул. Партизанская, угол Музейной, д.8, каб. 120, e-mail: obioat.nshb@omgau.org